

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета экономики
Волгоградской области

от "30" декабря 2015 г. № 09

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении стратегического планирования и административной реформы комитета экономики Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Управление стратегического планирования и административной реформы комитета экономики Волгоградской области (далее - управление) является структурным подразделением комитета экономики Волгоградской области (далее – комитет), обеспечивающим выполнение полномочий комитета в следующих сферах:

стратегического планирования социально-экономического развития Волгоградской области;

проведения административной реформы на территории Волгоградской области

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

федеральными конституционными законами, федеральными законами;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации применительно к осуществлению полномочий управления;

Уставом Волгоградской области, законами Волгоградской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Волгоградской области, постановлениями Администрации Волгоградской области и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области применительно к осуществлению полномочий управления;

положением о комитете;

указаниями руководства комитета;

настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями комитета, а также в пределах своей компетенции с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, Волгоградской областной Думой, органами исполнительной власти Волгоградской области (далее – органы исполнительной власти), органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами.

2. Полномочия управления

Управление осуществляет следующие полномочия:

2.1. В сфере стратегического планирования социально-экономического развития Волгоградской области:

2.1.1. Обеспечивает и координирует работу по определению стратегических целей, задач и приоритетов социально-экономического развития Волгоградской области для органов исполнительной власти, а также показателей и критериев их работы, обеспечивающих создание благоприятных условий для роста экономики Волгоградской области.

2.1.2. Обеспечивает разработку и реализацию с участием заинтересованных органов документов стратегического планирования социально-экономического развития Волгоградской области (стратегии, прогнозы, планы реализации стратегии), подготавливает и представляет Губернатору Волгоградской области отчеты о ходе их реализации.

2.1.3. Разрабатывает макроэкономические пропорции социально-экономического развития Волгоградской области на долгосрочную перспективу.

2.1.4. Проводит оценку экономического потенциала Волгоградской области и разрабатывает предложения по его эффективному использованию.

2.1.5. Принимает участие в разработке и реализации мероприятий, направленных на адаптацию экономики Волгоградской области к условиям членства Российской Федерации во Всемирной торговой организации, по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.1.6. Осуществляет методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления по вопросам стратегического планирования социально-экономического развития муниципальных образований.

2.1.7. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке.

2.1.8. Обеспечивает взаимодействие с экспертами по согласованию стратегий, прогнозов, планов реализации стратегий социально-экономического развития Волгоградской области в установленном порядке.

2.1.9. Обеспечивает организацию деятельности общественного совета при комитете.

2.1.10. Участвует в формировании программно-целевых методов государственного управления социально-экономическим развитием Волгоградской области, включая управление, ориентированное на результат, по вопросам компетенции управления, в том числе:

а) по вопросу разработки доклада о результатах и основных направлениях деятельности комитета;

б) по вопросу разработки и реализации государственной программы Волгоградской области по направлению деятельности комитета:

подготовка ежеквартальной и ежегодной отчетности о выполнении

мероприятий государственной программы Волгоградской области по направлению деятельности комитета;

подготовка проектов постановлений Администрации Волгоградской области о внесении изменений в государственную программу Волгоградской области по направлению деятельности комитета;

подготовка ежеквартальной и годовой отчетности об исполнении целевых значений показателей оценки эффективности государственной программы Волгоградской области по направлению деятельности комитета;

в) по вопросу формирования мероприятий федеральных целевых, государственных программ Российской Федерации, реализуемых на территории Волгоградской области по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.1.11. Обеспечивает в пределах компетенции управления координацию деятельности органов исполнительной власти (ГРБС), определенных приказом комитета, в целях решения вопросов компетенции комитета.

2.1.12. Обеспечивает методологическое руководство при разработке докладов о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей бюджетных средств в части формирования целей, задач и показателей деятельности главных распорядителей бюджетных средств.

2.1.13. Участвует в разработке предложений по участию Волгоградской области в реализации федеральных целевых программ, государственных программ.

2.1.14. Осуществляет координацию работы ГРБС по подготовке предварительных бюджетных заявок Волгоградской области на финансирование из федерального бюджета Российской Федерации по федеральным целевым программам, государственным программам.

2.1.15. Подготавливает при участии ГРБС информацию (оперативную, по итогам квартала, года) о ходе реализации федеральных целевых программ, государственных программ Российской Федерации на территории Волгоградской области.

2.1.16. Обеспечивает координацию работы, и осуществляет подготовку ежегодного отчета Губернатора Волгоградской области о результатах деятельности Администрации Волгоградской области, в том числе по вопросам, поставленным Волгоградской областной Думой.

2.1.17. Обеспечивает разработку с участием заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления прогнозов социально-экономического развития Волгоградской области.

2.1.18. Разрабатывает для представления Губернатору Волгоградской области и в Министерство экономического развития Российской Федерации, ежегодную, ежеквартальную и ежемесячную информацию о состоянии экономики Волгоградской области.

2.1.19. Осуществляет подготовку и направление в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе информации по итогам мониторинга экономической

ситуации в Волгоградской области, связанной с преодолением последствий мирового финансового кризиса.

2.1.20. Осуществляет анализ развития экономики и социальной сферы Волгоградской области в сравнении с другими субъектами Российской Федерации и общероссийскими показателями.

2.1.21. Обеспечивает сбор, обобщение и представление в установленном порядке отчетной информации, получаемой от органов исполнительной власти, ответственных за реализацию приоритетных национальных проектов на территории Волгоградской области.

2.1.22. Обеспечивает подготовку информации о состоянии экономики, в том числе тенденции развития, имеющиеся проблемы, пути их решения, в мониторинг социально-политической ситуации Волгоградской области для представления в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в ЮФО.

2.1.23. Обеспечивает предоставление в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти информации по итогам мониторинга процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах Волгоградской области.

2.1.24. Обеспечивает подготовку сводных информационно-аналитических материалов по социально-экономическому развитию Волгоградской области, в том числе для докладов, совещаний, средств массовой информации.

2.1.25. Участвует в работе по ежегодному заполнению паспортов социально-экономического развития муниципальных образований Волгоградской области по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.1.26. Размещает мониторинги социально-экономического развития Волгоградской области на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.1.27. Осуществляет разработку прогноза численности населения Волгоградской области.

2.1.28. Обеспечивает формирование, представление и анализ информации и данных регионального сегмента ГАС «Управление» по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.1.29. Осуществляет подготовку планов и отчетов по мероприятиям с участием средств массовой информации, проводимых комитетом, для предоставления в аппарат Губернатора Волгоградской области.

2.1.30. Обеспечивает организацию и проведение Экономического совета при комитете.

2.1.31. Организует и координирует работу по обеспечению стабильного развития монопрофильных муниципальных образований (моногородов) на территории Волгоградской области, в том числе реализует комплекс мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности на их территории.

2.1.32. Организует работу по реализации мер по развитию монопрофильных муниципальных образований (моногородов), включая механизмы поддержки и развития.

2.1.33. Координирует деятельность органов исполнительной власти по развитию муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.1.34. Взаимодействует с Министерством экономического развития Российской Федерации, Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам социально-экономического развития муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.1.35. Осуществляет анализ предложений органов исполнительной власти по социально-экономическому развитию муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.1.36. Изучает и внедряет опыт регионов Российской Федерации по социально-экономическому развитию муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.1.37. Обеспечивает координацию и методологическое сопровождение деятельности рабочих групп по решению проблем развития муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.1.38. Осуществляет мониторинг и анализ социально-экономических процессов в муниципальных образованиях, в том числе монопрофильных (моногородах).

2.1.39. Обеспечивает подготовку информационно – аналитических материалов о состоянии и перспективах социально-экономического развития муниципальных образований, в том числе монопрофильных (моногородов).

2.2. В сфере проведения административной реформы на территории Волгоградской области:

2.2.1. Организует работу по формированию показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти и индивидуальных показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти.

2.2.2. Обеспечивает формирование и подготовку ежегодного сводного доклада об оценке фактического достижения органами исполнительной власти целевых значений показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти.

2.2.3. Организует работу по подготовке ежегодного доклада Губернатора Волгоградской области о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период для представления его в установленном порядке в Правительство Российской Федерации.

2.2.4. Организует работу по подготовке и представлению отчетной и аналитической информации по Указам Президента Российской Федерации

от 07 мая 2012 г. № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", № 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения", № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", № 602 "Об обеспечении межнационального согласия" и № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации".

2.2.5. Обеспечивает организацию деятельности комиссии по мониторингу достижения в Волгоградской области показателей, определенных отдельными указами Президента Российской Федерации.

2.2.6. Осуществляет методическое обеспечение реализации на территории Волгоградской области мероприятий по снижению административных барьеров, повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

2.2.7. Осуществляет функции по методологической и консультационной поддержке оптимизации порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна», в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.2.8. Организует проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Волгоградской области, в том числе, посредством государственной информационной системы «Контроль исполнения административных регламентов».

2.2.9. Проводит экспертизу административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций.

2.2.10. Осуществляет проверку сведений об услугах (функциях) на предмет полноты перед размещением в информационном ресурсе государственной информационной системе "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области", мониторинг и анализ размещенных сведений.

2.2.11. Обеспечивает информационное взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации по вопросам компетенции управления.

2.2.12. Участвует в пределах компетенции управления в работе по совершенствованию и повышению эффективности государственного управления.

2.2.13. Осуществляет функции органа, ответственного за подготовку докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора) органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление

государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории Волгоградской области.

2.2.14. Участвует в подготовке докладов о ходе реализации государственных программ, направленных на снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций.

2.2.15. Проводит согласование проектов типовых административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) органами местного самоуправления, осуществляющими отдельные государственные полномочия Волгоградской области по предоставлению государственных услуг (исполнению государственных функций) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

2.2.16. Участвует в реализации федеральных программ и пилотных проектов, направленных на снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций.

2.2.17. Подготавливает с привлечением государственного казенного учреждения Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» документы в целях получения средств федерального бюджета на осуществление работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных на территории Волгоградской области.

2.2.18. Участвует в проведении мониторинга завершения создания сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Волгоградской области.

2.2.19. Обеспечивает в пределах компетенции управления деятельность комиссии по проведению административной реформы в Волгоградской области.

2.2.20. Обеспечивает выполнение функций комитета экономики как уполномоченного органа по организации деятельности органов исполнительной власти по оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также по экспертизе нормативных правовых актов Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.2.21. Организует работу по нормативно-правовому и информационно-методическому обеспечению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых органами исполнительной власти (далее именуется – проекты актов), а также экспертизе нормативных

правовых актов Губернатора Волгоградской области, Администрации Волгоградской области и иных органов исполнительной власти, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее именуется – экспертиза нормативных правовых актов).

2.2.22. Оказывает организационно-методическую помощь и осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти по проведению оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизе нормативных правовых актов.

2.2.23. Обеспечивает заключение и участвует в реализации соглашений с региональными объединениями предпринимателей о взаимодействии при оценке регулирующего воздействия проектов актов.

2.2.24. Взаимодействует с региональными объединениями предпринимателей при оценке регулирующего воздействия проектов актов и экспертизе нормативных правовых актов.

2.2.25. Организует размещение на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов, представленных органами исполнительной власти, для проведения публичных консультаций в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов и материалов по проведению экспертизы нормативных правовых актов.

2.2.26. Организует рассмотрение проектов актов Волгоградской области, поступивших в управление для определения необходимости проведения оценки регулирующего воздействия, и подготовки соответствующих заключений.

2.2.27. Организует и осуществляет контроль качества исполнения процедур оценки регулирующего воздействия проектов актов в форме экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.2.28. Обеспечивает деятельность консультативного совета по экспертизе нормативных правовых актов Губернатора Волгоградской области, Администрации Волгоградской области и иных органов исполнительной власти, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, созданного при комитете.

2.2.29. Проводит исследования в рамках экспертизы нормативных правовых актов на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.2.30. Осуществляет подготовку по результатам исследования на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности заключений об экспертизе нормативного правового акта (далее именуется – заключения).

2.2.31. Подготавливает предложения по совершенствованию проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов с учетом практики применения оценки

регулирующего воздействия федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

2.2.32. Обеспечивает работу по подготовке и представлению в Министерство экономического развития Российской Федерации информации о развитии и результатах оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов на территории Волгоградской области.

2.2.33. Взаимодействует с Министерством экономического развития Российской Федерации, Автономной некоммерческой организацией "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов", субъектами Российской Федерации по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов на территории Волгоградской области.

2.2.34. Формирует и ведет статистическую базу данных по проведению оценки регулирующего воздействия проектов актов, а также по экспертизе нормативных правовых актов.

2.2.35. Подводит итоги деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области по результатам ежегодного мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области и представляет их на заседании рабочей группы по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" в целях принятия решения о поощрении органов местного самоуправления, достигших лучших результатов.

2.2.36. Организует работу рабочей группы по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" в соответствии с постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 1 июля 2009 г. № 740 "О рабочей группе по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

2.2.37. Подготавливает сводный доклад о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

2.2.38. Организует работу по подготовке ежеквартального мониторинга оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области, в том числе осуществляет:

- подготовку рейтинга городских округов и муниципальных районов

Волгоградской области по итогам проведения мониторинга;

- подготовку пояснительной записки к мониторингу для представления руководству комитета экономики и Губернатору Волгоградской области;

- размещение итогов мониторинга на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. Участвует в реализации полномочий в сфере развития инвестиционной, инновационной деятельности и государственно-частного партнерства в рамках компетенции управления.

2.4. Участвует в реализации полномочий в сфере мобилизационной подготовки экономики Волгоградской области в рамках компетенции управления.

2.5. Осуществляет функции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Волгоградской области в рамках компетенции управления в соответствии с правовым актом комитета.

2.6. Участвует в реализации полномочий в сфере развития международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Волгоградской области в рамках компетенции управления.

2.7. Участвует в реализации полномочий в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории Волгоградской области в рамках компетенции управления.

2.8. Осуществляет размещение информации по вопросам, отнесенным к ведению управления на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. Привлекает в установленном порядке для проработки вопросов в сфере деятельности управления научные и иные организации, ученых и специалистов.

2.10. Участвует в проведении обучающих семинаров для сотрудников экономических служб муниципальных районов и городских округов Волгоградской области.

2.11. Осуществляет в пределах компетенции управления внутренний финансовый контроль в комитете.

2.12. Осуществляет в пределах компетенции управления мониторинг отраслевого федерального и регионального законодательства.

2.13. Осуществляет в пределах компетенции управления меры по защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Разрабатывает и согласовывает нормативно правовые акты Волгоградской области по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.15. Запрашивает и получает в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, организаций информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, отнесенных к ведению управления.

2.16. Взаимодействует в установленном порядке с другими структурными подразделениями комитета, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, Волгоградской областной Думой, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями.

2.17. Подготавливает ответы на запросы (обращения) депутатов всех уровней, государственных органов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.18. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.19. Принимает участие в осуществлении контроля за исполнением требований законов и иных нормативных правовых актов Волгоградской области по вопросам, отнесенным к ведению комитета и управления.

2.20. Консультирует органы исполнительной власти и органы местного самоуправления по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.21. Обеспечивает выполнение мероприятий по противодействию коррупции по вопросам, отнесенным к ведению управления.

2.22. Выносит на рассмотрение руководства комитета предложения, связанные с деятельностью комитета и управления.

2.23. Использует в установленном порядке служебный транспорт, средства связи и информационный банк данных комитета и Администрации Волгоградской области.

2.24. Обеспечивает комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления, в соответствии с действующим законодательством.

2.25. Обеспечивает осуществление мероприятий по защите информации в компьютерных базах данных, находящихся в ведении комитета, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

2.26. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты полученной управлением в процессе своей деятельности информации, составляющей государственную и служебную тайну, иной конфиденциальной информации.

2.27. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены действующим законодательством, а также по поручению руководства комитета по вопросам, отнесенным к сфере деятельности комитета.

3. Организация деятельности управления

3.1. Управление осуществляет деятельность на основе Положения,

утверждаемого председателем комитета экономики Волгоградской области (далее – председатель).

3.2. Структура и штатная численность управления устанавливаются в соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью управления осуществляет первый заместитель председателя комитета экономики Волгоградской области.

3.4. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый и освобождаемый от должности председателем.

3.5. В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления стратегического планирования и административной реформы - начальник отдела сопровождения и мониторинга реализации административной реформы комитета экономики Волгоградской области. При одновременном отсутствии начальника управления и его заместителя обязанности начальника управления исполняет работник управления в соответствии с приказом комитета.

3.6. Начальник управления:

организует деятельность управления;

несет персональную ответственность за выполнение полномочий, возложенных на управление;

издает обязательные для исполнения работниками управления указания по вопросам, отнесенным к ведению управления;

визирует (согласовывает) документы, касающиеся деятельности управления;

докладывает руководству комитета по вопросам, входящим в компетенцию управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления служебной дисциплины в соответствии с утвержденным в комитете служебным распорядком и контроль качественного и эффективного исполнения ими должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами;

вносит руководству комитета предложения о поощрении работников управления, в том числе предложения о представлении особо отличившихся работников управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами, а также применению дисциплинарных взысканий к работникам управления;

формирует планы работы управления и представляет руководству комитета отчеты об их исполнении;

вносит руководству комитета предложения по совершенствованию структуры управления и его деятельности;

представляет комитет по поручению его руководства в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, а также в организациях по вопросам, отнесенным к ведению управления;

принимает меры для направления работников управления на

профессиональную подготовку,

переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников управления;

вносит предложения о направлении работников управления в командировки;

обеспечивает ведение документооборота и делопроизводства в управлении;

обеспечивает проведение в управлении работы по комплектованию хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

обеспечивает проведение в управлении работы по надлежащему формированию и содержанию на персональных компьютерах информации, созданию резервных копий, целостность оборудования;

обеспечивает проведение в управлении работы по организации сохранности оборудования, инвентаря, техники и использованию их по назначению;

пользуется иными правами и выполняет другие обязанности по поручению руководства комитета по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности комитета.

Начальник управления
стратегического
планирования и административной
реформы комитета экономики
Волгоградской области



С.Е.Абдрашитова

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель председателя
комитета экономики Волгоградской
области



И.Ю.Зубкова

Начальник отдела правовой работы
комитета экономики
Волгоградской области



М.В. Солодкова

Заведующий сектором по вопросам
государственной службы и кадров
комитета экономики
Волгоградской области



И.П.Иванов